

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ NAM PHƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 48/KH-UBND

Nam Phước, ngày 26 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng hợp đồng lao động giáo viên, nhân viên các Trường Mẫu giáo, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập thuộc UBND xã Nam Phước năm học 2025 – 2026

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị quyết số 14/NQ-HĐND ngày 12/8/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Đà Nẵng về việc giao số lượng hợp đồng lao động chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Đà Nẵng năm học 2025 – 2026;

Thực hiện Công văn số 1191/UBND-SNV ngày 15/8/2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc chuẩn bị đội ngũ thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Đà Nẵng năm học 2025 – 2026; Công văn số 1508/SNV-XDCQ ngày 20/8/2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc tuyển dụng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ tại đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập;

Thực hiện Công văn số 64-CV/ĐU ngày 26/8/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy; Công văn số 08-CV/ĐU ngày 26/8/2025 của Đảng ủy UBND xã Nam Phước về việc triển khai hợp đồng lao động chuyên môn, nghiệp vụ tại các đơn vị Trường học trực thuộc UBND xã;

Ủy ban nhân dân xã Nam Phước xây dựng Kế hoạch tuyển dụng hợp đồng lao động giáo viên, nhân viên các Trường Mẫu giáo, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập thuộc UBND xã Nam Phước năm học 2025 – 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Nhằm tuyển dụng đủ số lượng hợp đồng trong định suất số lượng người làm việc được giao để bổ sung cho các đơn vị Trường học trên địa bàn xã đảm bảo tỷ lệ theo quy định.

Tuyển chọn hợp đồng được những người có trình độ chuyên môn đáp ứng được yêu cầu, nhiệm vụ theo vị trí việc làm trong các đơn vị Trường học thuộc UBND xã.

2. Yêu cầu:

Việc tuyển dụng hợp đồng lao động phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn của chức danh nghề nghiệp tương ứng; bảo đảm không vượt quá số lượng người làm việc, số lượng hợp đồng được giao năm học 2025-2026.

Quá trình tổ chức tuyển dụng hợp đồng phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ, cạnh tranh và đúng quy định của pháp luật.

II. HÌNH THỨC HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG ĐƯỢC TUYỂN DỤNG, ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG VÀ NHU CẦU CẦN TUYỂN DỤNG.

1. Hình thức hợp đồng lao động: Hợp đồng lao động có thời hạn, không quá 12 tháng

2. Đối tượng đăng ký tuyển dụng:

Người đăng ký tuyển dụng hợp đồng lao động giáo viên các Trường Mẫu giáo, Tiểu học và Trung học cơ sở công lập thuộc UBND xã Nam Phước phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp dự tuyển; đồng thời đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại khoản 1, Điều 10 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ.

3. Nhu cầu tuyển dụng hợp đồng giáo viên, nhân viên: 28 người

STT	Đơn vị	Số lượng	Vị trí việc làm đối với tuyển dụng hợp đồng năm học 2025-2026	
			Số lượng	Tên vị trí việc làm
1	Trường Mẫu giáo Số 1 Nam Phước	02	02	Giáo viên Mầm non
2	Trường Tiểu học Số 3 Nam Phước	03	02	Giáo viên Tiểu học
			01	Giáo viên Thể dục
3	Trường Tiểu học Số 1 Duy Phước	04	04	Giáo viên Tiểu học
4	Trường Tiểu học Duy Vinh	04	03	Giáo viên Tiểu học
			01	Giáo viên Âm nhạc
5	Trường THCS Trần Cao Vân	01	01	Giáo viên Giáo dục thể chất

STT	Đơn vị	Số lượng	Vị trí việc làm đối với tuyển dụng hợp đồng năm học 2025-2026	
			Số lượng	Tên vị trí việc làm
6	Trường THCS Chu Văn An	06	01	Giáo viên Ngữ văn
			01	Giáo viên Lịch sử
			01	Giáo viên GDTC
			01	Giáo viên Hoá học
			01	Nhân viên Thiết bị
			01	Nhân viên Kế toán
7	Trường THCS Kim Đồng	03	01	Giáo viên Ngữ văn
			01	Giáo viên Lịch sử
			01	Giáo viên Khoa học tự nhiên
8	Trường THCS Nguyễn Bình Khiêm	05	01	Giáo viên Toán
			01	Giáo viên Ngữ văn
			01	Giáo viên Tiếng Anh
			01	Giáo viên Lịch sử- Địa lý
			01	Giáo viên Sinh học

III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN VÀ THỦ TỤC ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện, tiêu chuẩn

a) **Điều kiện, tiêu chuẩn chung:** Theo quy định tại khoản 1 Điều 10 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ, cụ thể:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;
- Có đủ sức khỏe để làm việc;
- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;

- Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;
- Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và theo tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm theo quy định của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng (điểm b khoản 1 Mục III dưới đây).

b) Điều kiện, tiêu chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ

Ngoài các điều kiện chung, đối tượng dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn, vị trí tuyển dụng theo quy định hiện hành của Nhà nước, cụ thể:

- Giáo viên mầm non: Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm mầm non trở lên
- Giáo viên Tiểu học: Tốt nghiệp đại học sư phạm tiểu học trở lên
- Giáo viên Tiếng Anh tiểu học: Tốt nghiệp đại học sư phạm trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng hoặc đại học trở lên chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.
- Giáo viên Âm nhạc Tiểu học: Tốt nghiệp đại học sư phạm trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng hoặc đại học trở lên chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.
- Giáo viên Trung học cơ sở: Tốt nghiệp đại học sư phạm trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng hoặc đại học trở lên chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.
- Nhân viên Thiết bị: Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành Công nghệ thiết bị trường học (hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm thiết bị, thí nghiệm ở trường trung học);
- Nhân viên Kế toán: Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán.

2. Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Người đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động giáo viên kê khai đầy đủ nội dung tại Phiếu đăng ký dự tuyển và nộp trực tiếp hồ sơ dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc qua đường bưu chính theo quy định.

- Người đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động giáo viên chỉ kê khai các bằng cấp, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng

nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ,... để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định.

- Người đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động giáo viên chịu trách nhiệm về sự chính xác của các thông tin kê khai tại hồ sơ đăng ký dự tuyển và tính hợp pháp, hợp lệ của các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng. Trường hợp phát hiện hành vi gian lận trong kê khai hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp, hợp lệ, UBND xã Nam Phước sẽ hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

IV. HÌNH THỨC, CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

2. Cách xác định người trúng tuyển: Người trúng tuyển trong xét tuyển dụng hợp đồng lao động giáo viên, nhân viên theo các thứ tự sau:

2.1. Người có thâm niên công tác trong ngành nhiều hơn.

2.2. Xét theo thứ tự xếp loại tốt nghiệp: Xuất sắc; Giỏi; Khá; Trung bình

2.3. Người có kết quả điểm học tập trung bình chung toàn khóa cao hơn (điểm trung bình chung do cơ sở đào tạo xác nhận).

2.4. Là con Liệt sỹ, con Thương binh

2.5. Là Đảng viên Đảng cộng sản Việt Nam

Trường hợp xét theo thứ tự như trên các thí sinh đảm bảo các tiêu chí như nhau, thì người trúng tuyển do Hội đồng xét tuyển quyết định.

V. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Thành phần hồ sơ dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu)

- Bản chính Sơ yếu lý lịch được lập trong vòng 06 (sáu) tháng tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký hợp đồng lao động, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo quy định của vị trí việc làm.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan có thẩm quyền cấp trong vòng 12 (mười hai) tháng tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển.

- Các giấy tờ liên quan đến chính sách ưu tiên (nếu có).

- Hồ sơ đựng trong bì cỡ 22 x 32 cm, ghi rõ địa chỉ liên hệ, số điện thoại, email (nếu có).

2. Địa điểm nhận hồ sơ dự tuyển:

Phòng Văn hóa – Xã hội xã Nam Phước. Địa chỉ: 468, Hùng Vương, xã Nam Phước, thành phố Đà Nẵng. (Liên hệ bà Trần Thị Hoà My hoặc bà Nguyễn Châu Giang, chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội, xã Nam Phước).

3. Thời gian nhận hồ sơ dự tuyển

Trong thời hạn **05** ngày, kể từ ngày **26/8/2025** đến ngày **30/8/2025**. Thời hạn nhận hồ sơ dự tuyển qua đường bưu chính tính theo dấu ngày của bưu cục chuyển phát.

VI. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

1. Thời gian: dự kiến ngày **03/9/2025**.

2. Địa điểm: Tại Hội trường UBND xã Nam Phước.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công

Thông báo công khai Kế hoạch tuyển dụng trên các phương tiện thông tin đại chúng; đồng thời, đăng tải trên Trang Thông tin điện tử namphuoc.danang.gov.vn của UBND xã Nam Phước và niêm yết công khai tại trụ sở UBND xã Nam Phước.

2. Phòng Văn hoá – Xã hội

Thành lập Hội đồng xét tuyển và chuẩn bị các nội dung tổ chức họp xét tuyển.

Tham mưu Hội đồng xét tuyển báo cáo kết quả xét tuyển UBND xã.

Tham mưu UBND xã thông báo kết quả xét tuyển dụng họp đồng giáo viên, nhân viên trên địa bàn xã.

3. Hiệu trưởng các đơn vị Trường học

Thực hiện ký hợp đồng lao động và phân công nhiệm vụ đối với giáo viên, nhân viên theo thông báo kết quả xét tuyển của UBND xã.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng họp đồng lao động giáo viên, nhân viên các Trường Mẫu giáo, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập thuộc UBND xã Nam Phước năm học 2025- 2026. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về Phòng Văn hóa và Xã hội xã Nam Phước để biết thêm chi tiết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Sở Giáo dục và Đào tạo (b/c);
- Ban Thường vụ Đảng uỷ;
- Đảng uỷ UBND xã;
- Các Trường trên địa bàn xã;
- Trung tâm Cung ứng dịch vụ SN công;
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Khánh